



2018.000082.01 / JM

STATUTEN STICHTING

MEIJERIJSTAD HELPT

Vandaag dertien april tweeduizend achttien (13-04-2018), verschijnt voor-
mij, mr. Jan Don Bosco Josephus Maria van de Meulengraaf, notaris te—
Best:—

Franciscus Albertus Gerardus Maria van den Nieuwenhuijzen,—
geboren te Veghel op negen maart negentienhonderddrieënvijftig—
(09-03-1953), wonende te 5491 NE Sint-Oedenrode, Korenlaan 27—
(gemeente Meierijstad), gehuwd.—

De verschenen persoon verklaart ter uitvoering van het besluit genomen—
in de op dertien april tweeduizend achttien (13-04-2018) gehouden—
vergadering van het bestuur van de Stichting: Meierijstad helpt Oost—
Europa, statutair gevestigd in de Gemeente Sint Oedenrode en—
kantoorhoudende te 5491 BH Sint-Oedenrode op het adres Valstraat 7,—
ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 62328379 - in—
welke vergadering hij tevens is gemachtigd tot het passeren van deze akte
- de statuten van de stichting zodanig te wijzigen dat zij in hun geheel—
komen te luiden als volgt:—

Statuten.

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder:—

- *Algemene stemmen*:—
éénhonderd procent (100%);—
- *Bestuur*:—
het Bestuur van de Stichting;—
- *Meerderheid*:—
tenminste (51/100) éénenvijftig / éénhonderdste);—
- *Schriftelijk*:—
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander—
gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en—
elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de—



- identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
- *Statuten:* de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;
 - *Stichting:* de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Meijerijstad Helpt;** het is de Stichting toegestaan om als verkorte naam te hanteren: Meijerijstad Helpt Oekraïne en/of Meijerijstad Helpt Oost Europa.
2. De Stichting is gevestigd te Sint Oedenrode.

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel het verlenen van humanitaire hulp al dan niet in hulpbehoevende landen in het algemeen en meer in het bijzonder in Oekraïne en/of Oost Europa, alsmede het bevorderen van het maatschappelijk welzijn, het verbeteren van de zelfredzaamheid, het voorkomen sociaal isolement en het stimuleren van de integratie in het dagelijks leven van mensen in Oekraïne en/of Oost Europa, alsmede het aanvaarden van erfstellingen onder het voorrecht van boedelbeschrijving, en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De stichting beoogt niet het maken van winst met het totaal van haar activiteiten die erop gericht zijn om haar doelstelling te verwezenlijken of te bevorderen.

Artikel 4.

Bestuur: samenstelling en benoeming.

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen oneven aantal van ten minste drie (3) en maximaal negen (9) natuurlijke personen, bestuurders genaamd.
2. De bestuurders worden met algemene stemmen benoemd door het zittende Bestuur.
3. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, tezamen vormende het dagelijks bestuur.
4. Bestuurders worden voor de tijd van vier (4) jaren benoemd en kunnen daarna terstond opnieuw worden benoemd.
5. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende bestuurders met Algemene Stemmen (of zal de enig—



- overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van—
de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer)—
opvolger(s).—
6. Mocht casu quo mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één—
of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of
vormt de enig overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur.—
 7. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent—
de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders—
mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane—
vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders—
zouden nalaten binnen de in lid 5 van dit artikel genoemde termijn in—
de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de—
rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van—
het openbaar ministerie.—
 8. De meerderheid van de bestuursleden dient te bestaan uit personen—
die noch bloed- of aanverwanten tot en met de tweede graad van—
elkaar noch hun partners (echtgenoot of geregistreerde partner of—
degene met wie het bestuurslid een gemeenschappelijke huishouding—
voert) zijn.—

Artikel 5.

Bestuur: vergaderingen.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer—
tot keer door het Bestuur te bepalen plaats.—
Ieder kalenderjaar wordt ten minste één (1) vergadering gehouden.—
2. Voorts worden vergaderingen gehouden wanneer één van de—
bestuurders daartoe de oproeping doet.—
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt schriftelijk op een termijn—
van tenminste tien (10) dagen, de dag van de oproeping en die van de
vergadering niet meegerekend.—
4. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de—
vergadering, de te behandelen onderwerpen.—
5. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de—
secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de—
vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door—
degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben—
gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de—
secretaris.—
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur;—
bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.—
7. Toegang tot de vergaderingen van het Bestuur hebben de in functie—
zijnde bestuurders en diegenen die daartoe door het Bestuur zijn—
uitgenodigd.—
8. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is zoveel mogelijk van—



overeenkomstige toepassing op vergaderingen en besluiten van het—
dagelijks bestuur. _____

Artikel 6. _____

Bestuur: besluitvorming. _____

1. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig—
zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde—
komende onderwerpen, mits met Algemene stemmen, ook al zijn de—
door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden—
van vergaderingen niet in acht genomen. _____
2. Het Bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de—
meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of _____
vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere _____
bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter _____
beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht—
is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere _____
bestuurder als gevolmachtigde optreden. _____
Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde _____
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede _____
vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee (2) en _____
niet later dan vier (4) weken na de eerste vergadering. In deze tweede
vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde—
bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de _____
eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot—
de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een _____
besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of _____
vertegenwoordigde bestuurders. _____
3. Buiten vergadering kunnen schriftelijke besluiten worden genomen, _____
mits bij zodanige besluitvorming alle bestuurders betrokken zijn en het
besluit met Meerderheid van alle bestuurders, stemmend of zich _____
onthoudend wordt genomen en mits geen van de bestuurders zich _____
tegen deze vorm van besluitvorming verzet. _____
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één (1) stem. _____
Voor zover in deze statuten niet anders is voorgeschreven worden _____
bestuursbesluiten genomen met Meerderheid van de geldig _____
uitgebrachte stemmen. _____
5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één—
of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming _____
verlangt(verlangenen). _____
Schriftelijke stemming geschiedt bij niet ondertekende, gesloten _____
briefjes. _____
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
7. Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____



Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien (10) dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen.

De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur.

8. Een bestuurslid onthoudt zich van stemming indien een besluit wordt genomen waarbij het bestuurslid zelf dan wel de echtgenoot of geregistreerde partner van het bestuurslid of degene met wie het bestuurslid een gemeenschappelijke huishouding voert dan wel een bloed- of aanverwant van het bestuurslid tot en met de tweede graad, direct of indirect, betrokken is.
9. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op vergaderingen en besluiten van het dagelijks bestuur.

Artikel 7.

Bestuur: bevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met Algemene Stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van een desbetreffend besluit kan tegen derden beroep worden gedaan.
3. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.

Artikel 8.

Bestuur: vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur.
2. Het Bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de Stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
3. Het Bestuur kan voor de uitvoering van de werkzaamheden voor de Stichting - onder zijn verantwoordelijkheid - een secretaris en/of penningmeester benoemen die geen lid van het Bestuur is, met



inbegrip van de vaststelling van de vergoeding. _____

Artikel 9. _____

Bestuur: einde bestuurslidmaatschap. _____

1. Het bestuurslidmaatschap van een bestuurder eindigt: _____
 - door schriftelijk bedanken bij het Bestuur; _____
 - door overlijden van een bestuurder; _____
 - doordat een bestuurder het vrije beheer over zijn vermogen _____ verliest; _____
 - door een besluit van alle andere bestuurders in een speciaal tot _____ dat doel bijeengeroepen bestuursvergadering, met algemene _____ stemmen genomen, door alle andere bestuurder(s); _____
 - door ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk _____ Wetboek; _____
 - door afloop van de termijn waarvoor de benoeming geldt. _____
2. Het lidmaatschap eindigt op en per de dag van het voorvallen van een _____ van de omstandigheden als in lid 1 van dit artikel vermeld. _____

Artikel 10. _____

Boekjaar en jaarstukken. _____

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het Bestuur van de Stichting is verplicht van haar vermogenstoestand _____ en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de _____ eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden op zodanige wijze een _____ administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden _____ en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren daar daaruit _____ te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. _____
3. Voor één juni na afloop van elk boekjaar worden een balans en een _____ rekening van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt. _____ Tevens wordt door het Bestuur een verslag opgemaakt omtrent de _____ verrichtingen en de gang van zaken in het betreffende boekjaar. _____
4. Goedkeuring van de jaarstukken strekt de penningmeester of de _____ bestuurder tot décharge voor zover de handelingen uit de stukken _____ blijken. _____
5. Het bestuur kan een deskundige aanwijzen voor het nazien van de _____ jaarstukken. _____
6. Het Bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, _____ bescheiden en andere gegevensdragers over een afgelopen boekjaar _____ zeven (7) jaren te bewaren. _____
7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de _____ op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een _____ andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de _____ overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens _____ en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn _____ en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____



Artikel 11.

Commissies - Raad van Advies.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij reglement.
2. Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij reglement worden vastgesteld.

Artikel 12.

Reglement.

1. Het Bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het Bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze Statuten in strijd zijn.
3. Het Bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 13 van toepassing.

Artikel 13.

Statutenwijziging, juridische fusie en splitsing.

1. Het Bestuur is bevoegd deze Statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee / derde (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd moeten zijn, in een bestuursvergadering die daartoe speciaal schriftelijk is bijeengeroepen, op een termijn van tenminste veertien (14) dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
2. Indien niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een tweede vergadering van het Bestuur bijeengeroepen op de termijn en de wijze als vermeld in het vorige lid, waarin een besluit over de in lid 1 genoemde voorstellen kan worden genomen met een meerderheid van twee / derde (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.
3. Bij de oproeping als in de leden 1 en 2 bedoeld moet melding worden gemaakt van de woordelijke tekst van de voorgestelde statutenwijziging dan wel mededeling worden gedaan van het voorstel tot ontbinding.
4. Ongeacht het hiervoor in dit artikel bepaalde, kan steeds een geldig besluit tot statutenwijziging worden genomen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig zijn, mits met algemene stemmen.
5. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende



akte te verlijden.

6. Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot juridische fusie en tot juridische splitsing. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in lid 1 van toepassing.

Artikel 14.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 13 van toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding de vereffening aan een of meer anderen is opgedragen.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze Statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting gedurende zeven (7) jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Artikel 15.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.

Slotverklaring.

Ten slotte verklaart de verschenen persoon dat van het verhandelde in gemelde bestuursvergadering blijkt uit de notulen, waarvan een uittreksel aan deze akte wordt gehecht (**Bijlage**).

Bekendheid verschenen persoon

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De identiteit van de verschenen persoon is de eerste keer dat deze persoon voor mij, notaris, verscheen vastgesteld aan de hand van een identificatiemiddel als bedoeld in artikel 39 Wet op het notarisambt, met vermelding van de aard en het nummer daarvan in de akte.

Slot

Deze akte is verleden te Best op de datum in het begin van deze akte vermeld. Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting—



daarop aan de verschenen persoon, heeft deze verklaard vóór het _____
verlijden van deze akte van de inhoud te hebben kennisgenomen, _____
daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen. —
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen _____
persoon en mij, notaris, ondertekend om

(Volgt ondertekening door de verschenen persoon en notaris)

VOOR AFSCRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of a series of loops and curves, positioned to the right of the notary seal.