



2023.000129.01 / JM

## STATUTEN STICHTING

### MEIERIJSTAD HELPT

**(2023)**

Vandaag zeventien augustus tweeduizend drieëntwintig (17-08-2023),—  
verschijnt voor mij, mr. Jan Don Bosco Josephus Maria van de—  
Meulengraaf, notaris te Best:—  
Franciscus Albertus Gerardus Maria van den Nieuwenhuijzen, geboren te—  
Veghel op negen maart negentienhonderddrieënvijftig (09-03-1953),—  
wonende te 5491 NE Sint-Oedenrode, Korenlaan 27 (gemeente—  
Meerijstad), gehuwd.—

De verschenen persoon verklaart ter uitvoering van het besluit genomen—  
in de op vijftwintig juli tweeduizend drieëntwintig (25-07-2023)—  
gehouden vergadering van het bestuur van de Stichting: **Stichting**—  
**Meerijstad Helpt**, statutair gevestigd te Sint Oedenrode en—  
kantoorhoudende te 5491 BH Sint-Oedenrode op het adres Valstraat 7—  
(gemeente Meerijstad), ingeschreven in het handelsregister onder—  
dossiernummer 62328379 - in welke vergadering hij tevens is gemachtigd—  
tot het passeren van deze akte - de statuten van de stichting zodanig te—  
wijzigen dat zij in hun geheel komen te luiden als volgt:—

#### **Statuten.**

#### **Artikel 1.**

#### **Begripsbepalingen.**

In deze statuten wordt verstaan onder:—

- *Algemene stemmen:*—  
éénhonderd procent (100%);—
- *Bestuur:*—  
het Bestuur van de Stichting;—
- *Meerderheid:*—  
tenminste (51/100) éénenvijftig / éénhonderdste);—
- *Schriftelijk:*—  
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander—



gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;

- *Statuten:* de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;
- *Stichting:* de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.

## **Artikel 2.**

### **Naam en zetel.**

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Meierijstad Helpt;** het is de Stichting toegestaan om als verkorte naam te hanteren: Meierijstad Helpt Oekraïne en/of Meierijstad Helpt Oost Europa.
2. De Stichting is gevestigd te Sint Oedenrode.

## **Artikel 3.**

### **Doel.**

1. De Stichting heeft ten doel het verlenen van humanitaire hulp al dan niet in hulpbehoevende landen in het algemeen en meer in het bijzonder in Oekraïne en/of Oost Europa, alsmede het bevorderen van het maatschappelijk welzijn, het verbeteren van de zelfredzaamheid, het voorkomen sociaal isolement en het stimuleren van de integratie in het dagelijks leven van mensen in Oekraïne en/of Oost Europa, alsmede het aanvaarden van erfstellingen onder het voorrecht van boedelbeschrijving, en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De stichting beoogt niet het maken van winst met het totaal van haar activiteiten die erop gericht zijn om haar doelstelling te verwezenlijken of te bevorderen.

## **Artikel 4.**

### **Bestuur: samenstelling en benoeming.**

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen oneven aantal van tenminste drie (3) leden. De bestuurders worden benoemd door het Bestuur.
2. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten



minste vier (4) jaar; in tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers.

Aftredende bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar.

Een aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de vacature is voorzien.

4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende bestuurders met Algemene Stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie (3) maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
5. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.
6. De meerderheid van de bestuursleden dient te bestaan uit personen die noch bloed- of aanverwanten tot en met de tweede graad van elkaar noch hun partners (echtgenoot of geregistreerde partner of degene met wie het bestuurslid een gemeenschappelijke huishouding voert) zijn.

#### **Artikel 5.**

##### **Bestuur: vergaderingen.**

1. Ieder kalenderjaar wordt ten minste één (1) vergadering gehouden.
2. Voorts worden vergaderingen gehouden wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt Schriftelijk op een termijn van tenminste zeven (7) dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
4. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.  
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
5. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de



secretaris. \_\_\_\_\_

6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur;—  
bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. \_\_\_\_\_
7. Toegang tot de vergaderingen van het Bestuur hebben de in functie—  
zijnde bestuurders en diegenen die daartoe door het Bestuur zijn—  
uitgenodigd. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 6.** \_\_\_\_\_

##### **Bestuur: besluitvorming.** \_\_\_\_\_

1. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig—  
zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde—  
komende onderwerpen, mits met Algemene stemmen, ook al zijn de—  
door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden—  
van vergaderingen niet in acht genomen. \_\_\_\_\_
2. Het Bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de—  
meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de—  
vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_  
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere—  
bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter—  
beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht—  
is afgegeven. \_\_\_\_\_  
Een bestuurder kan daarbij slechts voor een (1) andere bestuurder als—  
gevolmachtigde optreden. \_\_\_\_\_  
Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde—  
stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een—  
tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee—  
(2) en niet later dan vier (4) weken na de eerste vergadering. In deze—  
tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of—  
vertegenwoordigde stemgerechtigde leden worden besloten omtrent—  
de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren—  
geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden—  
vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht—  
het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde leden. \_\_\_\_\_
3. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle—  
stemgerechtigde leden hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. \_\_\_\_\_  
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging—  
van de Statuten of ontbinding van de Stichting. \_\_\_\_\_  
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden—  
als voor besluitvorming in vergadering. \_\_\_\_\_  
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging—  
van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt,—  
dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt—  
gevoegd. \_\_\_\_\_
4. Iedere stemgerechtigde bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen—



van één (1) stem. \_\_\_\_\_  
Voor zover in deze statuten niet anders is voorgeschreven worden \_\_\_\_\_  
bestuursbesluiten genomen met Meerderheid van de geldig \_\_\_\_\_  
uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_

5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één—  
of meer stemgerechtigde bestuurders vóór de stemming een \_\_\_\_\_  
schriftelijke stemming verlangt(verlangen). \_\_\_\_\_  
Schriftelijke stemming geschiedt bij niet ondertekende, gesloten \_\_\_\_\_  
briefjes. \_\_\_\_\_
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
7. Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. \_\_\_\_\_  
Eén of meer stemgerechtigde bestuurders hebben het recht om binnen—  
tien dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben—  
gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een \_\_\_\_\_  
adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende \_\_\_\_\_  
voorstel te nemen. \_\_\_\_\_  
De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het \_\_\_\_\_  
Bestuur. \_\_\_\_\_
8. De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat \_\_\_\_\_  
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar \_\_\_\_\_  
verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders—  
en verschaft daarover alle relevante informatie. \_\_\_\_\_  
De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de \_\_\_\_\_  
betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig—  
is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden \_\_\_\_\_  
organisatie. \_\_\_\_\_  
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en \_\_\_\_\_  
besluitvorming indien de betreffende bestuurder dan wel de \_\_\_\_\_  
echtgenoot of geregistreerde partner van de betreffende bestuurder of—  
degenen met wie de betreffende bestuurder een gemeenschappelijke \_\_\_\_\_  
huishouding voert dan wel een bloed- of aanverwant van het \_\_\_\_\_  
bestuurslid tot en met de tweede graad, daarbij een direct of indirect—  
persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de \_\_\_\_\_  
Stichting en de met haar verbonden organisatie. \_\_\_\_\_  
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen,—  
wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder \_\_\_\_\_  
schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten—  
grondslag liggen. \_\_\_\_\_
9. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, —  
beslist de voorzitter. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 7.** \_\_\_\_\_

#### **Bestuur: bevoegdheid en vergoedingen.** \_\_\_\_\_

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. \_\_\_\_\_



2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met—  
Algemene Stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te—  
besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, —  
vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan—  
van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk—  
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot—  
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het —  
ontbreken van een desbetreffend besluit kan tegen derden beroep —  
worden gedaan. —
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het —  
belang van de Stichting en de met haar verbonden onderneming of —  
organisatie. —
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is —  
(zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. —  
Het Bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen —  
die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de —  
enige bestuurder de Stichting tijdelijk bestuurt. —  
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de —  
omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer —  
dan zeven (7) dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. —
5. De leden van het Bestuur genieten geen beloning voor hun —  
werkzaamheden. Zij hebben wel - op vertoon van de bewijsstukken --  
recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie—  
gemaakte kosten. —

#### **Artikel 8.**

##### **Bestuur: vertegenwoordiging.**

1. Het Bestuur vertegenwoordigt de Stichting, voor zover uit de wet niet—  
anders voortvloeit. —
2. De Stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd: —
  - hetzij door het Bestuur; —
  - hetzij door twee (2) gezamenlijk handelende bestuursleden. —
3. Het Bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, —  
alsook aan derden, om de Stichting binnen de grenzen van die —  
volmacht te vertegenwoordigen. —
4. Het Bestuur kan voor de uitvoering van de werkzaamheden voor de —  
Stichting - onder zijn verantwoordelijkheid - een secretaris benoemen—  
die geen lid van het Bestuur is, met inbegrip van de vaststelling van —  
de vergoeding. —

#### **Artikel 9.**

##### **Bestuur: einde bestuurslidmaatschap.**

1. Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: —
  - door schriftelijk bedanken bij het Bestuur; —
  - door overlijden van een bestuurder; —



- doordat een bestuurder het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
  - door een besluit van alle andere bestuurders in een speciaal tot dat doel bijeengeroepen bestuursvergadering, met Algemene stemmen genomen, door alle andere bestuurder(s);
  - door ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek.
2. Het lidmaatschap eindigt op en per de dag van het voorvallen van een van de omstandigheden als in lid 1 van dit artikel vermeld.

### **Artikel 10.**

#### **Boekjaar en jaarstukken.**

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.
3. Voor één juni na afloop van elk boekjaar worden een balans en een rekening van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt. Tevens wordt door het Bestuur een verslag opgemaakt omtrent de verrichtingen en de gang van zaken in het betreffende boekjaar.
4. Goedkeuring van de jaarstukken strekt de penningmeester of de bestuurder tot décharge voor zover de handelingen uit de stukken blijken.
5. Het bestuur kan een deskundige aanwijzen voor het nazien van de jaarstukken.
6. Het Bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers over een afgelopen boekjaar zeven (7) jaren te bewaren.
7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
8. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftwintig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan.



9. Het Bestuur is uitsluitend bevoegd het kapitaal van de Stichting te (her)beleggen in vast rentende waarden, zoals obligaties, spaar- of bankbrieven en deposito's.

**Artikel 11.**

**Commissies - Raad van Advies - Directeur - Bureau.**

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij reglement.
2. Het Bestuur kan een Raad van Advies, bestaande uit ten minste drie (3) of meer natuurlijke personen, instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij reglement worden vastgesteld.
3.
  - a. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van zaken van de Stichting.
  - b. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen.
  - c. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem.
4. Het Bestuur is bevoegd voor de uitvoering van de werkzaamheden voor de Stichting - onder zijn verantwoordelijkheid - een Bureau in te stellen en de leiding van dit Bureau (projectmanager) aan te stellen met inbegrip van de vaststelling van arbeidsvoorwaarden.

**Artikel 12.**

**Reglement.**

1. Het Bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het Bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze Statuten in strijd zijn.
3. Het Bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 13 van toepassing.

**Artikel 13.**

**Statutenwijziging, juridische fusie en splitsing.**

1. Het Bestuur is bevoegd deze Statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee / derde (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd moeten zijn, in een bestuursvergadering die daartoe speciaal schriftelijk is bijeengeroepen, op een termijn van tenminste veertien (14) dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
2. Indien niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn,





wordt een tweede vergadering van het Bestuur bijeengeroepen op de termijn en de wijze als vermeld in het vorige lid, waarin een besluit over de in lid 1 genoemde voorstellen kan worden genomen met een meerderheid van twee / derde (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.

3. Bij de oproeping als in de leden 1 en 2 bedoeld moet melding worden gemaakt van de woordelijke tekst van de voorgestelde statutenwijziging dan wel mededeling worden gedaan van het voorstel tot ontbinding.
4. Ongeacht het hiervoor in dit artikel bepaalde, kan steeds een geldig besluit tot statutenwijziging worden genomen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig zijn, mits met Algemene stemmen.
5. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.
6. Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot juridische fusie en tot juridische splitsing. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in lid 1 van toepassing.

#### **Artikel 14.**

##### **Ontbinding en vereffening.**

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 13 van toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding de vereffening aan een of meer anderen is opgedragen.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze Statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting gedurende zeven (7) jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

#### **Artikel 15.**

##### **Slotbepaling.**

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.



**Slotverklaring.**

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon dat van het verhandelde in—  
gemelde bestuursvergadering blijkt uit de notulen, waarvan een—  
exemplaar/uittreksel aan deze akte wordt gehecht (**Bijlage**).—

**Bekendheid verschenen persoon.**

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De identiteit van de—  
verschenen persoon is de eerste keer dat deze voor mij, notaris,—  
verscheen vastgesteld aan de hand van een identificatiemiddel als bedoeld—  
in artikel 39 Wet op het notarisambt.—

**Slot.**

Deze akte is verleden te Best op de datum in het begin van deze akte—  
vermeld. Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting—  
daarop aan de verschenen persoon, heeft deze verklaard vóór het—  
verlijden van deze akte van de inhoud te hebben kennisgenomen,—  
daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen.—  
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen—  
persoon en mij, notaris, ondertekend.—

(Volgt ondertekening door de verschenen persoon en notaris)

VOOR AFSCRIFT

